



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 54691

от "22" мая 2019.

П Р И К А З

9 января 2019 г.
« ___ » _____ 2019 г.

№ 1

Москва

О ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации

В соответствии с подпунктом 9.10 пункта 9 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343), п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации:

Благодарность Министерства просвещения Российской Федерации;

Почетную грамоту Министерства просвещения Российской Федерации;

нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»;

медаль Л.С. Выготского;

почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования».

2. Утвердить:

Положение о ведомственных наградах Министерства просвещения Российской Федерации (приложение № 1 к настоящему приказу);

Положение о Благодарности Министерства просвещения Российской Федерации (приложение № 2 к настоящему приказу);

Положение о Почетной грамоте Министерства просвещения Российской Федерации

Федерации (приложение № 3 к настоящему приказу);

Положение о нагрудном знаке «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» (приложение № 4 к настоящему приказу);

Положение о медали Л.С. Выготского (приложение № 5 к настоящему приказу);

Положение о почетном звании «Ветеран сферы воспитания и образования» (приложение № 6 к настоящему приказу).

3. Департаменту государственной службы и кадров осуществлять организацию работы по награждению ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации.

4. Департаменту финансов, экономики и организации бюджетного процесса ежегодно предусматривать расходы на финансирование изготовления ведомственных наград Министерства просвещения Российской Федерации на основании финансово-экономического обоснования, представленного Департаментом государственной службы и кадров.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



О.Ю. Васильева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о ведомственных наградах
Министерства просвещения Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок представления к награждению ведомственными наградами и порядок награждения ведомственными наградами в Министерстве просвещения Российской Федерации (далее – ведомственные награды).

2. Награждение ведомственными наградами производится за добросовестный труд (службу) и достижения (заслуги) в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся, а также в иных сферах ведения Минпросвещения России (далее – установленная сфера).

3. Ведомственные награды являются формой поощрения:

а) лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих и работников Минпросвещения России и его подведомственных организаций;

б) работников (служащих) организаций (органов) субъектов Российской Федерации и подведомственных им организаций, муниципальных образований и иных организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере;

в) федеральных государственных служащих иных федеральных органов исполнительной власти и работников подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере;

г) работников аппарата Общероссийского Профсоюза образования и его региональных (межрегиональных) и местных организаций;

д) лиц, коллективов организаций (органов), оказывающих помощь в решении задач, возложенных на Минпросвещения России.

4. Награждение ведомственными наградами производится по следующим основаниям:

за добросовестный труд в установленной сфере;

за достижения и заслуги в установленной сфере;

в связи с профессиональными праздниками в установленной сфере;

к юбилейным датам со дня рождения работников (50 лет, 60 лет, 70 лет и далее каждые 5 лет);

при праздновании юбилейных дат организаций (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня основания организации).

5. Число лиц, представляемых к награждению, может составлять:

не более одного человека в год от организации (органа) общей штатной численностью менее 100 человек;

не более одного человека в год от каждых 100 фактически работающих (служащих) для организации (органа) общей штатной численностью свыше 100 человек.

В случае наступления юбилейной даты организации (органа), которой следует считать 50 лет, 55 лет и каждые последующие пять лет со дня образования организации (органа), число лиц, представляемых к награждению, может увеличиваться в два раза. При этом организация (орган) должна представить сведения о дате образования.

II. Порядок представления к награждению ведомственной наградой

6. Решение о возбуждении ходатайства о награждении ведомственной наградой принимается коллективом по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению, и рассматривается коллегиальным органом организации (органа) (коллекцией, педагогическим, ученым советом, общим

собранием коллектива, наградной комиссией) (за исключением лиц, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 3 настоящего Положения). Вид ведомственной награды определяется с учетом степени и характера заслуг лица, представляемого к награждению, и настоящего Положения.

7. При представлении к награждению нескольких кандидатур ходатайство о награждении (далее – ходатайство) оформляется общим списком.

8. К ходатайству прилагается наградной лист (приложение к настоящему Положению). В наградном листе должны быть указаны конкретные заслуги кандидата, сведения о личном вкладе в сферу деятельности организации (органа) или Минпросвещения России.

К наградному листу должны прилагаться сведения об общем количестве штатных сотрудников, работающих в организации (органе), решение коллегиального органа организации, представляющей работника к награждению (за исключением лиц, указанных в подпунктах «а» и «в» пункта 3 настоящего Положения).

9. Решение о награждении ведомственной наградой принимает Министр просвещения Российской Федерации (далее – Министр).

10. Ходатайствовать о награждении ведомственными наградами могут:

первый заместитель Министра, статс-секретарь – заместитель Министра, заместители Министра – в отношении руководителей курируемых структурных подразделений центрального аппарата Минпросвещения России, руководителей подведомственных организаций Минпросвещения России, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Минпросвещения России;

руководитель структурного подразделения центрального аппарата Минпросвещения России – в отношении федеральных государственных гражданских служащих и работников структурных подразделений центрального аппарата Минпросвещения России;

руководитель подведомственной организации Минпросвещения России – в отношении работников подведомственной организации;

руководители или заместители руководителя иных федеральных органов исполнительной власти – в отношении федеральных государственных гражданских служащих органов и (или) работников подведомственных им организаций;

высшие должностные лица субъектов Российской Федерации, руководители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в установленной сфере, – в отношении гражданских (муниципальных) служащих и (или) работников подведомственных им организаций;

руководители иных организаций (органов), осуществляющих деятельность в установленной сфере, – в отношении работников организаций (органов).

11. Организации, подведомственные Минпросвещения России, направляют документы о награждении своих работников, в том числе работников своих филиалов, непосредственно в Минпросвещения России.

12. Организации, осуществляющие образовательную деятельность в установленной сфере и находящиеся в ведении субъектов Российской Федерации, направляют документы о награждении в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в установленной сфере.

Орган исполнительной власти коллегиально рассматривает представленные документы и при соответствии кандидата требованиям настоящего Положения направляет ходатайство в Минпросвещения России с приложением решения коллегиального органа, в котором указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) представляемого(ых) к награждению, его (их) должность, место и стаж работы в установленной сфере ведения и в организации (органе), указываются даты награждения другими ведомственными наградами.

В представлении также указываются сведения о количестве работников и служащих в субъекте Российской Федерации в установленной сфере.

13. Частные организации, осуществляющие образовательную деятельность, негосударственные образовательные или иные частные организации, осуществляющие деятельность в установленной сфере деятельности Минпросвещения России, направляют документы о награждении непосредственно в Минпросвещения России.

14. Документы о награждении федеральных государственных гражданских служащих Минпросвещения России вносятся руководителями структурных подразделений Минпросвещения России заместителю Министра, курирующему в соответствии с распределением обязанностей между Министром и заместителями Министра соответствующие структурные подразделения Минпросвещения России.

Представление к награждению работников структурных подразделений Минпросвещения России, непосредственный контроль и координацию деятельности которых осуществляет Министр, вносится руководителем соответствующего структурного подразделения Минпросвещения России на рассмотрение и согласование Министру.

15. Представления к награждению направляются в структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Минпросвещения России для последующего доклада Министру.

16. На основании представленных документов Министр принимает решение о награждении кандидата ведомственной наградой либо отказе в награждении кандидата ведомственной наградой.

Ходатайства о награждении лиц, представленных к награждению ведомственными наградами, в отношении которых Министром принято решение об отказе в награждении, либо представленные с нарушением требований настоящего Положения, подлежат возврату в 90-дневный срок с даты их поступления с указанием причины.

III. Порядок награждения ведомственными наградами

17. Награждение ведомственной наградой оформляется приказом Минпросвещения России.

18. Награждение ведомственной наградой производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы (службы) награжденного не позднее 6 месяцев после издания приказа о награждении.

19. Копии приказов Минпросвещения России о награждении и ведомственные награды выдаются по доверенности представителям организаций (органов),

представивших работника (служащего) к награждению, при условии, что вручение ведомственной награды не производится Министром или заместителями Министра.

20. В трудовую книжку награжденного ведомственной наградой вносится запись о награждении по месту его работы.

21. Награждение очередной ведомственной наградой за новые заслуги возможно не ранее, чем через два года после предыдущего награждения.

22. Повторное награждение одним видом ведомственной награды не производится.

23. В случаях утраты ведомственной награды или удостоверения к ней Минпросвещения России выдает справку, подтверждающую факт награждения. Дубликаты ведомственных наград и удостоверений не выдаются.

24. Учет лиц, награжденных ведомственными наградами, осуществляет Департамент государственной службы и кадров Минпросвещения России.

Приложение
к Положению о ведомственных наградах
Министерства просвещения
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

(наименование субъекта Российской Федерации)

(наименование ведомственной награды Министерства просвещения
Российской Федерации)

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

(полное наименование организации (органа))

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(республика, край, область, округ, район, город, поселок, село, деревня)

6. Образование _____

(уровень полученного образования, полное наименование образовательной организации,
год окончания)

7. Учёная степень, ученое звание _____

8. Квалификационная категория (для педагогических работников) _____

9. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а), даты награждения _____

10. Стаж работы: общий _____, в сфере _____
11. Стаж работы в данной организации (органе) _____
12. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награде.

Кандидатура _____ рекомендована
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование коллегиального органа организации (органа),

дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации (органа)

Председатель коллегиального органа организации

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарности Министерства просвещения Российской Федерации

1. Благодарность Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Благодарность) объявляется:

федеральным государственным служащим и работникам Минпросвещения России;

работникам подведомственных Минпросвещения России организаций;

лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации;

лицам, замещающим государственные должности субъекта Российской Федерации, государственным гражданским служащим субъекта Российской Федерации, работникам государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

федеральным государственным служащим иных федеральных государственных органов и работникам подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

работникам организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

2. Кандидаты на награждение Благодарностью Минпросвещения России должны иметь трудовой стаж работы не менее 1 года в представляющей к награждению организации (органе).

3. Описание Благодарности приведено в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о Благодарности
Министерства просвещения
Российской Федерации, утвержденному
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ
Благодарности Министерства просвещения
Российской Федерации

Благодарность Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Благодарность) представляет собой лист матовой бумаги белого цвета формата А4 плотностью более 180 г/кв.м.

На расстоянии 10 мм от края листа по периметру располагается орнаментальная рамка золотистого цвета, печать офсетная.

Вверху по центру располагается цветной геральдический знак – эмблема Минпросвещения России, выполненный методом тиснения с цветным покрытием и фольгированием.

Посередине располагаются надписи в четыре строки: «Министерство просвещения Российской Федерации» (черного цвета), «БЛАГОДАРНОСТЬ» (золотистого цвета).

На следующей строке указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого, а также должность, организация, субъект Российской Федерации и основание награждения.

В нижней части Благодарности от левого края расположено слово «Министр». Инициалы имени, отчества (при наличии) и фамилия Министра просвещения Российской Федерации указываются на этой же строке от правого края.

На следующей строке располагаются слова «Приказ Минпросвещения России от «___» _____ 20__ г. № _____», куда вносятся реквизиты даты и номера приказа о награждении.

Оборотная сторона – чистая.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Министерства просвещения Российской Федерации

1. Почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Почетная грамота) награждаются:

федеральные государственные служащие и работники Минпросвещения России;

работники подведомственных Минпросвещения России организаций;

лица, замещающие государственные должности Российской Федерации;

лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

федеральные государственные служащие иных федеральных государственных органов и работники подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

2. Кандидаты на награждение Почетной грамотой Минпросвещения России должны иметь трудовой стаж работы не менее 5 лет в сфере образования, в том числе не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органе).

3. Описание Почетной грамоты приведено в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о Почетной грамоте
Министерства просвещения
Российской Федерации, утвержденному
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ

Почетной грамоты Министерства просвещения Российской Федерации

Почетная грамота Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Почетная грамота) изготавливается на матовой бумаге белого цвета формата А4 плотностью более 180 г/кв.м.

На расстоянии 10 мм от края листа по периметру располагается орнаментальная рамка золотистого цвета, печать офсетная.

Вверху по центру располагается цветной геральдический знак – эмблема Минпросвещения России, выполненный методом тиснения с цветным покрытием и фольгированием.

Посередине располагаются надписи в четыре строки: «Министерство просвещения Российской Федерации» (черного цвета), «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» (золотистого цвета), «НАГРАЖДАЕТСЯ» (черного цвета).

На следующей строке указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого, а также должность, организация, субъект Российской Федерации и основание награждения.

В нижней части Почетной грамоты от левого края расположено слово «Министр». Инициалы имени, отчества (при наличии) и фамилия Министра просвещения Российской Федерации указываются на этой же строке от правого края.

На следующей строке располагаются слова «Приказ Минпросвещения России от « ___ » _____ 20__ г. № _____», куда вносятся реквизиты даты и номера приказа о награждении.

Оборотная сторона – чистая.

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о нагрудном знаке «Почетный работник воспитания и просвещения
Российской Федерации»

1. Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» вручается:

федеральным государственным служащим и работникам Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России);

работникам подведомственных Минпросвещения России организаций;

лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации;

лицам, замещающим государственные должности субъекта Российской Федерации, государственным гражданским служащим субъекта Российской Федерации, работникам государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим, работникам органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

федеральным государственным служащим иных федеральных государственных органов и работникам подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования;

работникам организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

2. Кандидаты на награждение нагрудным знаком «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» должны иметь трудовой стаж работы не менее 10 лет в сфере образования, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе).

3. Лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный работник воспитания

и просвещения Российской Федерации», вручается удостоверение.

4. Описание нагрудного знака «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» приведено в приложении № 1 к настоящему Положению. Описание удостоверения к нагрудному знаку «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о нагрудном знаке «Почетный
работник воспитания и просвещения Российской
Федерации», утвержденному приказом
Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ

нагрудного знака «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»

Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» (далее – нагрудный знак) изготавливается из сплава нейзильбер с последующим оксидированием и имеет форму круга диаметром 32 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон высотой 0,5 мм и шириной 1 мм.

На лицевой стороне – изображение раскрытой книги с выпуклой надписью заглавными буквами в три строки «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ВОСПИТАНИЯ И ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ». Над книгой – изображение факела, с правой стороны книги – лавровая ветвь.

На оборотной стороне – выпуклая рельефная надпись заглавными буквами в 4 строки «МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Нагрудный знак при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой размером 25 мм на 15 мм, обтянутой белой шелковой муаровой лентой. В середине ленты – одна поперечная синяя полоска шириной 3 мм. Снизу колодки – рельефное изображение лавровых ветвей.

На оборотной стороне нагрудного знака имеется приспособление для крепления к одежде – булавка.

Приложение № 2
к Положению о нагрудном знаке «Почетный
работник воспитания и просвещения Российской
Федерации», утвержденному приказом
Министерства просвещения Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ

удостоверения к нагрудному знаку «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»

Удостоверение к нагрудному знаку «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» изготавливается из плотной бумаги в форме книжки. В развернутом виде имеет размер 150 x 105 мм.

На лицевой стороне удостоверения справа в верхней части располагается надпись «Министерство просвещения Российской Федерации» в две строки, по центру располагается геральдический знак – эмблема Минпросвещения России и ниже надписи: «УДОСТОВЕРЕНИЕ к нагрудному знаку» в две строки и «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» в три строки.

На внутренней стороне слева указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого.

На внутренней стороне справа в верхней части располагается надпись «Награжден(а) нагрудным знаком» в две строки, по центру располагается надпись «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» в три строки, в нижней части располагаются надпись «Министр просвещения Российской Федерации» в две строки и место печати, «Приказ Минпросвещения России от « » 20 г. № » в три строки.

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о медали Л.С. Выготского

1. Медалью Л.С. Выготского награждаются граждане Российской Федерации из числа педагогических работников и деятелей в области психологических и педагогических наук, внесших значительный вклад в разработку вопросов теории педагогических наук, развитие культурно-исторического подхода в педагогике и психологии, совершенствование методов психологического и педагогического сопровождения граждан, научно-методическое обеспечение педагогической и психологической поддержки, проработавших в сфере образования не менее 15 лет, в том числе 5 лет в представляющей к награждению организации.

2. Лицам, награжденным медалью Л.С. Выготского, вручается удостоверение к медали Л.С. Выготского.

3. Повторное награждение медалью Л.С. Выготского не допускается.

4. Описание медали Л.С. Выготского приведено в приложении № 1 к настоящему Положению. Описание удостоверения к медали Л.С. Выготского приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

Приложение № 1
к Положению о медали Л.С. Выготского,
утвержденному приказом Министерства
просвещения Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ медали Л.С. Выготского

Медаль Л.С. Выготского имеет форму круга диаметром 27 мм с выпуклым бортиком с обеих сторон высотой 0,5 мм и шириной 1 мм.

На лицевой стороне медали – прямое рельефно-графическое изображение портрета Л.С. Выготского, по окружности медали, начиная с правой стороны, – рельефная надпись заглавными буквами «ЛЕВ СЕМЕНОВИЧ ВЫГОТСКИЙ» и годы его жизни «1896 – 1934».

На оборотной стороне по кругу – надпись «Министерство просвещения Российской Федерации», в центре – выпуклыми заглавными буквами в четыре строки надпись «ЗА ЗАСЛУГИ В ОБЛАСТИ ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК».

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с четырехугольной колодкой размером 25 мм на 15 мм, обтянутой белой шелковой муаровой лентой шириной 20 мм. В середине ленты – две вертикальные поперечные синие полосы шириной 3 мм, разделяемые белой полоской в 1 мм. Боковые края ленты окаймлены синей полоской шириной 1 мм. Снизу колодки – рельефное изображение лавровых ветвей. Обратная сторона колодки представляет собой металлическую пластину с креплением в виде булавки.

Приложение № 2
к Положению о медали Л.С. Выготского,
утвержденному приказом Министерства
просвещения Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ
удостоверения к медали Л.С. Выготского

Удостоверение к медали Л.С. Выготского изготавливается из плотной бумаги в форме книжки. В развернутом виде имеет размер 150 x 105 мм.

На лицевой стороне удостоверения справа в верхней части располагается надпись «Министерство просвещения Российской Федерации» в две строки, по центру располагается геральдический знак – эмблема Минпросвещения России и ниже надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ к медали Л.С. Выготского» в три строки.

На внутренней стороне слева указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого.

На внутренней стороне справа в верхней части располагается надпись «Награжден(а) медалью Л.С. Выготского» в три строки, в нижней части располагаются надпись «Министр просвещения Российской Федерации» в две строки и место печати, «Приказ Минпросвещения России от «___» _____ 20__ г. № ___» в три строки.

Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства просвещения
Российской Федерации

от « 9 » января 2019 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о почетном звании «Ветеран сферы воспитания и образования»

1. Почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования» (далее – почетное звание) присваивается работникам образовательных организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, реализующих образовательные программы в сфере деятельности Минпросвещения России и имеющих государственную аккредитацию (далее – образовательные организации), а также гражданским служащим и работникам Минпросвещения России, работникам подведомственных Минпросвещения России организаций и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, за:

добросовестный труд в системе образования;

успехи в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов с учетом современных достижений науки и культуры, обеспечении единства обучения и воспитания, формировании интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;

внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, современных форм и методов организации и проведения занятий, контроля знаний, который обеспечивает развитие самостоятельности обучающихся;

успехи в практической подготовке обучающихся и воспитанников, в развитии их творческой активности;

успехи в разработке учебной и методической литературы, изготовлении наглядных пособий, приборов и оборудования;

помощь в обучении и воспитании детей;

развитие материально-технической базы образовательных организаций.

2. Почетное звание присваивается работникам, имеющим общий стаж работы в системе образования более 20 лет, в том числе 10 лет в представляющей к награждению организации или органе, и одну ведомственную награду Минпросвещения России (нагрудный знак или медаль).

3. К почетному званию вручается удостоверение.

4. Описание удостоверения к почетному званию приведено в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о почетном звании «Ветеран
сферы воспитания и образования»,
утвержденному приказом Министерства
просвещения Российской Федерации
от « 9 » января 2019 г. № 1

ОПИСАНИЕ
удостоверения к почетному званию
«Ветеран сферы воспитания и образования»

Удостоверение к почетному званию «Ветеран сферы воспитания и образования» изготавливается из плотной бумаги в форме книжки. В развернутом виде имеет размер 150 x 105 мм.

На лицевой стороне удостоверения справа в верхней части располагается надпись «Министерство просвещения Российской Федерации» в две строки, по центру располагается геральдический знак – эмблема Минпросвещения России и ниже надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ к почетному званию «Ветеран сферы воспитания и образования» в четыре строки.

На внутренней стороне слева указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого.

На внутренней стороне справа в верхней части располагается надпись «Присвоено почетное звание» в две строки, в средней части располагается надпись «Ветеран сферы воспитания и образования», в нижней части располагаются надпись «Министр просвещения Российской Федерации» в две строки и место печати, «Приказ Минпросвещения России от «___» _____ 20__ г. № ___» в три строки.