

Согласовано
Управляющий Совет лицея
Протокол от 01.03.2023

Утверждаю:
директор МБОУ лицея №1 П.В. Воронин
(приказ от 05.04.2018 №12-Л1-13-194/18;
изменения от 21.05.2018 №12-Л1-13-539/18;
изменения от 30.08.2019 №Л1-13-480/9;
изменения от 05.04.2022 № Л1-13-149/2
изменения от 01.03.2023 № Л1-13-138/3

Подписано электронной подписью

Сертификат:
07C17ABFAA299BA083E292F0D2A29EC569286C38
Владелец:
Воронин Павел Владимирович
Действителен: 01.02.2022 с по 01.05.2023

Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ лицей №1

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся лицея №1 разработаны в соответствии со ст.28, 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Конвенция о правах ребенка ООН, Семейный кодекс РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №1.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №1 (далее-Лицей).

1.3. Настоящие Правила утверждены учетом мнения Совета лицеистов и общешкольного родительского собрания.

1.4. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и других сотрудников лицея. Применение методов психического и физического насилия по отношению к окружающим не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими поучения учащимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Лицея. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В лицее используется организация образовательного процесса в 2 смены согласно годовому календарному графику. Первая смена с 8:00 до 14.10, вторая смена с 14.00 до 19.20.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Лицея.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность четвертой четверти и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

Для юношей 10-х классов продолжительность учебного года увеличивается на 5 дней для проведения учебных сборов в рамках прохождения программы учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут - первая смена, 14 часов 00 минут -2 вторая смена.

2.5. Для 1 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 2-11 классов – шестидневная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляются в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного врача РФ от 29 декабря 210 г. № 189.

2.7. Продолжительность урока составляет во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет в первую смену: после 1-го урока – 10 минут; после 2, 3 и 4-го урока- 20 минут; после 5 и 6-го урока – 10 минут; во вторую смену: после 1 и 2, 3-го урока – 20 минут; после 4 и 5-го урока – 10 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в Лицей не позднее 7 часов 45 минут- в первую смену и не позднее 13 часов 45 минут – во вторую. Опоздание на урок недопустимо.

2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием утвержденным на каждый учебный период директором по согласованию с Управляющим советом и Совета лицеистов.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Лицеєм, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке)

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Лицеem;

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Лицеe, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1-2.2 настоящих Правил);

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении Лицеem в порядке, установленном Уставом и положением о Совете лицеистов;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицеe;

3.1.15. обжалование локальных актов Лицея в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;

3.1.17. пользование в установленном порядке объектами культуры и объектами спорта Лицея;

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

- 3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.2. Учащиеся обязаны:
- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Лицеем;
- 3.2.3. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- 3.2.6. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу Лицея;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Лицее;
- 3.2.9. при входе в лицей, необходимо предъявить пропуск, соблюдая требования пропускного режима в образовательном учреждении.
- 3.2.10. сдавать верхнюю одежду в гардероб. Ценные вещи (деньги, ключи, мобильные телефоны, проездные и иные документы) обучающийся не должен оставлять в карманах одежды, сданной в гардероб.
- 3.2.11. находиться в Лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля - образца, установленного Уставом и локальными актами Лицея. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 3.2.12. для занятий физической культурой у обучающихся должны быть соответственно спортивная одежда и обувь. Спортивная одежда должна быть чистой, выглаженной и соответствовать условиям проведения урока (на улице, в зале и т.д.), спортивная обувь для занятий в спортивном зале должна быть чистой;

3.2.13. при входе на территорию лицея переводить персональные устройства мобильной связи в беззвучный режим без вибрации. Изменять режим работы устройства с беззвучного без вибрации на другой режим можно только после того, как учащийся покинет территорию лицея;

3.2.14. в случае пропуска занятий ученик обязан представить классному руководителю медицинскую справку о причинах пропуска и о том, что теперь по состоянию здоровья он может посещать занятия;

3.2.15. в течение учебного дня обучающийся имеет право уйти из образовательного учреждения по медицинской справке, записке от члена администрации лицея или классного руководителя при обязательном оповещении родителей;

3.2.16. выполнять требования техники безопасности во время образовательного процесса, не допускать грубые нарушения дисциплины в Лицее и вне её пределов;

3.2.17. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.18. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в образовательном учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс (см. Приложение «Перечень предметов и веществ, запрещенных к проносу (провозу) на территорию образовательного учреждения»);

3.3.2. в здании лицея и на его территории категорически запрещено курение;

3.3.3. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.4. ношение религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой, а также атрибутики с символикой запрещенных организаций, направленных на осуществление пропаганды политических, религиозных и иных идей, наносящих вред физическому здоровью человека, демонстрацию принадлежности к асоциальным, неформальным объединениям, фанатским клубам, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.5. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Лицея и иных лиц;

3.3.6. бегать по коридорам (рекреациям), лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкаться, устраивать потасовки;

3.3.7. садиться и становиться на подоконники;

3.3.8. пользоваться на уроках мобильными телефонами;

3.3.9. за неисполнение или нарушение устава Лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся лица могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учебе».

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Лицея при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Лицея и (или) муниципального образования, на территории которого находится Лицея.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Лицея за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.5. Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств учащимся 5-11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в полугодии на основании приказа директора департамента образования. Выплата стипендии осуществляется в течение учебного полугодия, следующего за тем, который учащийся закончил с отличием. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

4.2.6. Награждение медалью «За особые успехи в учебе» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Лицея.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Лицея к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера, дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Лицее, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины

4.5.К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор, отчисление из образовательной организации.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета лицеистов, Управляющего Совета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Лицея мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Лицея того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Лицея.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Лицей обязан незамедлительно проинформировать департамент образования Администрации города, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия, учащегося в Лицее. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Лицея имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета лицейстов или Управляющего совета.

4.6.13. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Лицея обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Статьи 273-ФЗ:

Статья 34

Статья 43

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №1**

ПРИКАЗ

05.04.2022

№Л1-13-149/2

г. Сургут

О внесении изменений в
Правила внутреннего распорядка
учащихся МБОУ лицея №1

На основании Протеста прокуратуры города Сургута от 29.03.2022 года № 07-03-2022/Прдп87-22-20710104 на Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ лицея №1, утвержденное от 30.08.20219 Л1-13-480/9 (с изменениями) в соответствии со ст. 29 от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №1.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №1:
 - 1.1.Изменить формулировку пункта 4.5. в следующей редакции «К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор, отчисление из образовательной организации».
2. Возложить ответственность за размещение Правил внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №1 с изменениями на официальном сайте образовательного учреждения на ответственного за ведение сайта, В.Ф. Мифтахову.
3. Возложить ответственность за информирование учащихся и родителей (законных представителей) на заместителя директора по внеклассной внешкольной работе Е.В. Кухар.
4. Заместителю директора по внеклассной внешкольной работе Е.В. Кухар организовать изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих обязанности и ответственности обучающихся на плановом Совете лицеистов, Управляющем совете.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

П.В. Воронин

Исполнитель:

Кухар Евгения Викторовна
заместитель директора по внеклассной
внешкольной воспитательной работе
тел.(3462) 35-33-21