

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ №1**

ПРИКАЗ

31.01.2020

№Л1-13-60/0

г. Сургут

об организации учета несовершеннолетних,
не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия в МБОУ лицее №1

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 31.10.2019 № 1413 «О предоставлении информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры», приказа департамента образования от 31.12.2019 № 12-03-1056/9 «Об организации учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- порядок действий по ведению учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ лицее №1 (далее Порядок) и периодичность (приложение 1);
- форму предоставления информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ лицее №1, согласно приложения к Порядку;
- форму акта обследования территории, закрепленной за МБОУ лицеем №1, согласно приложению 2 к приказу.

2. Назначить ответственным за своевременное направление в департамент образования информации о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ лицее №1, заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе Кухар Евгению Викторовну с 25.01.2020 года.

3. Учителям предметникам ежедневно выставлять в электронный классный журнал пропуски учащихся по уважительной и неуважительной причинам «н».

4. Классным руководителям 1-11 классов:

- обеспечить контроль посещаемости учебных занятий несовершеннолетними;
- вменить в обязанность своевременно вносить информацию об уважительных причинах, отсутствующих учащихся на занятиях;

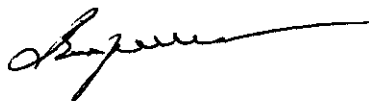
- своевременно доводить информацию о категории несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятий до заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе Е.В. Кухар.

5. Власовой Оксане Станиславовне, педагогу психологу, обеспечить организацию индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в лицее №1.

6. Социальному педагогу, предоставлять отчет в отдел профилактики и здоровьесбережения ежемесячно, до 20 числа текущего месяца.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе Кухар Евгению Викторовну.

Директор



П.В. Воронин