

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагогических работников (педагога-библиотекаря)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 1
(оцениваются раз в год)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда учителей общеобразовательного учреждения	Примечание
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок, приказы Департамента образования, приказы лицея.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок, приказы Департамента образования, приказы лицея.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций, в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
	1.3 Представление опыта работы	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок, справки, отчеты методических объединений.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше и наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования.</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>

	<p>1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе</p>	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление <u>Источник информации:</u> информация заместителя директора по посещенным урокам <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, АРМ педагог, цифровые лаборатории, комплекты с оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами, электронный учебник). <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	<p>1.5. Оказание методической помощи педагогическим работникам с опытом работы до трех лет, вновь принятым педагогам, участникам профессиональных конкурсов мастерства</p>	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление <u>Источник информации:</u> акты проверок, справки, отчеты методических объединений <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах\ совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше, наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования, участие в жюри, в качестве эксперта <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
<p>2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся</p>	<p>2.1. Организация каникулярного отдыха</p>	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по ВВВР <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация деятельности лагеря дневного пребывания <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	<p>2.2. Отсутствие фактов травматизма среди учащихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних</p>	<p><u>Ответственный за информацию:</u> специалист по охране труда <u>Источник информации:</u> Информация специалиста по охране труда, акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2). <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди учащихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
<p>3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью</p>	<p>3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения</p>	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по ВВВР <u>Источник информации:</u> информация заместителя директора <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания учащихся; проведение не менее четырех мероприятий с участием детей с ОВЗ и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.) <u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>

4. Реализация основных образовательных программ, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности	4.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся в рамках реализации образовательных программ	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> информация заместителя директора</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее двух информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия воспитателей с родителями (законными представителями)</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	4.2. Организация деятельности с учащимися по направлению работы библиотеки	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, справки, результаты проверок</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация и проведение мероприятий по направлению деятельности библиотеки</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
5. Реализация социокультурных проектов	5.1. Организация и проведение мероприятий с участием социальных партнеров	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, справки</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> организация и проведение мероприятий с участием социальных партнеров</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
6. Информационная открытость	6.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения, обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, справки, информация сайта</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и качественное размещение информации по своему направлению деятельности на сайте лица (2 раза в год)</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, справки, обращения</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля, мониторинга</p> <p><u>Период:</u> предшествующий учебный год.</p>

	7.2.Отсутствие подтвержденных жалоб	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по ВВВР</p> <p><u>Источник информации:</u> результаты анкетирования учащихся и родителей (законных представителей), обращения</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в ОУ, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
8. Исполнитель-ская дисциплина	8.1. Высококачественное ведение внутренней документации и соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Источник информации:</u> своевременность и качество предоставленной информации</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	8.2.Своевременное и качественное заполнение информационных систем	<p><u>Ответственный за информацию:</u> заместитель директора по УВР, курирующий данное направление</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное и безошибочное внесение данных в ЦОП ХМАО-Югры (электронный журнал) и др.</p>

В случае, если при проведении оценки эффективности деятельности и качества труда работников установлены объективные причины неисполнения показателя, то по решению комиссии такой показатель исключается из оценки данного работника.